

CURRICULUM VITAE

Diana Lisbeth Camarilla Pineda

Puesto: Coordinación de Planeación y Sustento Legal

Denominación del Cargo: Coordinadora de Planeación y Sustento Legal

Área o Unidad Administrativa de Adscripción:

Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas de García, Nuevo León.

Información Personal:

Edad: ■■■■

Estado Civil: ■■■■

Teléfono de atención ciudadana: 82 83 08 91

Formación Académica:

Lic. En Derecho y Ciencias Jurídicas

Egresado de la Facultad de Derecho de la UMM (2007-2010)

Experiencia Profesional:

1. Período:

Denominación de la institución o empresa: Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas del municipio de García Nuevo León, (2016- a la fecha)
Jefe de Sustento Legal

2. Período:

Denominación de la institución o empresa: Secretaría de Desarrollo Urbano y Ecología del Municipio de Santa Catarina Nuevo León, (2006 -2016)
Analista Jurídico

3. Período:

Denominación de la institución o empresa: San Ángel Ferretería y Materiales, S.A. de C.V., (2000- 2005)
Administrativo

Campo de Experiencia:

Administración Pública municipal en el área jurídica de Desarrollo Urbano y en el área de Fraccionamientos.

En negocio, en área de atención a clientes y área administrativa (elaboración de nómina, elaboración de pedidos y pagos a proveedores).

Cursos:

- | | |
|------|---|
| 1994 | Ciclo De Conferencias De Actualización De Criminología Dentro Del Marco De "XX Aniversario Del Colegio De Criminología". |
| 1994 | Curso de readaptación social impartido por la facultad de derecho Y Ciencias Sociales Y El Colegio De Criminología. |
| 1996 | Curso de actualización criminológica, impartido por la sociedad mexicana de criminología. |
| 2006 | Curso De Contabilidad Fiscal, Impartido por el instituto método serrano de enseñanza contable. |
| 2016 | Capacitación Como Auditor Interno En El Estándar ISO 9001 :2015. |
| 2016 | Curso para la elaboración de metadatos geográficos y de domicilios Geográficos, impartido por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía. |